

شفافیت

فورم ثبت دارایی‌های محترم عمران خان منیب مشاور ریس جمهور، ج.ا. به منظور تطبیق ماده ۱۵۴ قانون اساسی و فقره ۷ ماده سوم و ماده ششم قانون اشاعه و ثبت دارایی‌های مقامات و کارکنان دولتی جهت اخذ اطلاعات و آگاهی عامه به شرح ذیل نشر می‌شود.



د افغانستان اسلامی جمهوریت

ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری

اداره ثبت و بررسی دارایی ها

تاریخ: ۱۳۹۸/۱۱/۱۴

شماره ثبت:

۱: مشخصات شخصی اشاعه کنندگان

نام عمر احمد

تخلص صدیق

نام پدر محمد علی خان

نام پدرکلان

حالت مدنی

جنسيت

تابعیت افغانستان
تابعیت دوم نهاد

شماره تذکره

شماره پاسپورت

سکونت اصلی کنڑ

سکونت فعلی

 متاهل
 مجرد
 مؤثر
 مذکور

کنڑ ولایت: (ریج) ولسوالی: (ریج) قریه/ناحیه: (ریج)

قریه/ناحیه:

ولسوالی:

ولایت:

Full Name
(Capital Letters)

امضا اشاعه کنندگان

تاریخ تولد: ۱۳۰۲ سال: ۱۱ ماه: ۱ روز:

شماره شناسایی مالیه

(TIN)

9004249547

در صورت نیاز؛ از ورق اضافی استفاده نموده، بعد از امضا ضمیمه این فورم نمایند.

Job Title
(Capital Letters)

عنوان وظیفه مسئول سهام عالی ریاست مجلس امور ملولین و تعیینات
ماعنوی رتبه

شخصی:	رسمی:	شماره تماس:	رتبه:
دیگر	ترک وظیفه	مقری	بست
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	تاریخ تقرر در
وزیر	معین	والی	نهاد دولتی فعلی
نام مکمل:	نام و امضای	نام و امضای	بست فعلی صافی رتبه
سالنه ✓	مقام تصدیق کننده	آدرس محل وظیفه	رشته تحصیلی اداره و تجارت
اداره امور راه ریاست جمهوری اسلامی ایران		اداره امور راه ریاست جمهوری اسلامی ایران	درجه تحصیلی ماستر
بخش کاری		بخش کاری	نام نهاد دولتی
		بخش کاری	بخش کاری
			

پادشاهی است: اگر مالک نوعی دارایی مانند ایزاق پهادار باشد که در این فورم مطالبه نشده، از کاغذ سفید استفاده نموده، بعد از درج معلومات مطلوب آن را ضمیمه فورم نمایید.

- خانه پری بخش هایی که با علامت * نشانی شده اند الزامی می باشد.
- در صورتی که اشاغه کننده اقدام به خانه پری یکی از بخش های فورم می نماید، خانه پری تمام ستون های آن بخش الزامی است.
- مطالبه مطابق در مورد دارایی های شامل حال اشاغه کننده و پدر، مادر، همسر و خرمندان وی می گردد.
- ذکر واحد پولی مبالغی که درج فورم می شوند، الزامیست.
- مطالبه معلومات در مورد دارایی ها، شامل دارایی ها در داخل و خارج کشور می شود.
- لطفاً از صحت بودن قلم خود را با امضای کنار آنها اطمینان دهید.



امضای اشاعه کننده

۳- تاریخچه کاری

لطفاً سابقی کاری گذشته خویش و مقدار عایدات تان را در جدول پایین ذکر نمایید. سوابق کاری شامل تمام وظایف و فعالیت های (رسمی و غیررسمی/ فراردادی و یا شخصی) می شوند که شما در گذشته انجام داده اید.

ردیف	شماره	وزارت/اداره استخدام گذشته	نوع وظیفه: رسمی/ فراردادی/شخصی	عنوان وظیفه	تاریخ استخدام	محل وظیفه	وقتیمه	مدت انجام	مقدار معاش	ماهوار
۱		USAID	کارکار	معاون مدیر اداری	1990-1991	روز آیدی USAID	پیش از	۱۰ ماه	8000/-	کار
۲		FWSAD	"	اسئاد	Feb / 1992	پس از	۶ ماه	12000/-	کار	کار
۳		"	ابزار خیریه موسسه	معاون مؤسس	8 / 1992	پس از	۱۳ سال	1180/-	کار	کار
۴		"	موسسه DAO	رئیس مؤسس	۱ / 2004	کابل	۱۴ سال	1800/-	کار	کار
۵										
۶										
۷										
۸										
۹										
۱۰										

۴- مشخصات اعضاي خانواده

لطفاً معلومات مطلوب در مورد اعضاي خانواده تان (بپر، همسر، پسر و دختر) را در جدول پایین ذکر نمایید.

ردیف	شماره	نام	نام پدر	نام مادر	قرابت	تفصیل	شماره تذکره	مشاهده تذکره (صیغه، صفحه و جلد)	سن وظیفه	محل وظیفه	شماره تعاض
۱											
۲											
۳											
۴											
۵											
۶											
۷											
۸											
۹											
۱۰											

اعضاي اشاغه گذشته

فورم ثبت دارایی ها

ج: دارایی های منتقل (دارایی های که قابلیت انتقال را داشته باشد مانند پول، وسیله نقلیه...)

الف: پول نقد موجود نزد اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش که خارج از بانک ها مالک آن باشند (بیشتر از یک صد هزار افغانی)

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک یکصد هزار افغانی یا بیشتر از آن نیستند، اشاعه کننده گزینه "تباریم" مندرج این جدول را انتخاب کند

نام مالک پول	مقدار واحد پول	ملاحتات	نام مالک
الایم عمر افغان صبی	200000 / 49055 افغانی	مبلغ حصول پول	
الایم عمر افغان صبی	300000 / 3 افغانی	نام مالک	مبلغ حصول پول

۳

۴

۵

ج: پول نقد موجود در حساب های بانکی اشاعه کننده و اعضای خانواده اش، (بانک های داخل و خارج از کشور)

درج مقنار پول موجود و شماره تمام حسابات بانکی اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش در داخل و خارج کشور الزامیست، حتا اگر هیچ مبلغی در آن حسابات موجود نباشد

نام مالک پول	مقدار واحد پول	شماره حساب بانکی	شماره حساب بانکی	شماره حساب بانکی	نام و محل بانک	نام و محل بانک	نام و محل بانک
الایم عمر افغان صبی	49055 / 3 افغانی						

۶

۷

۸

اعضای اشاعه کننده

4

در صورت نیاز؛ از ورق انصافی استفاده نموده، بعد از امضای ضمیمه این فورم نمایید

فورم ثبت دارایی ها

ج: اشای قیمتی و زیورات (هر نوع جنس اشای انتیک، کتاب و اسنادی که نشان دهنده مالکیت و یا بهره باشد) به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش، در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک اینها قیمتی و زیورات نیستند اشاعه کننده گزینه "دارایی" مندرج این جدول را انتخاب کند

شماره ثبت	نام و تخلص مالک	جنس	نوع جنس	شماره ثبت	نام و تخلص مالک	جنس	نوع جنس	شماره ثبت	نام و تخلص مالک	جنس	نوع جنس
نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام
۱											
۲	اشای قیمتی و زیورات نام										
۳											
۴											

د: وسایط نقلیه و ماشین آلات به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش.

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک وسایط نقلیه و ماشین آلات نیستند اشاعه کننده گزینه "دارایی" مندرج این جدول را انتخاب کند

شماره ثبت	نام مالک	نوع و نام	شماره جواز سیر	شماره ماشین	تاریخ ساخت/	شماره ثبت	نام مالک	نوع و نام	شماره جواز سیر	شماره ماشین	تاریخ ساخت/
نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام	نام
۱	وسایط نقلیه و ماشین آلات										
۲											
۳											
۴											

الیح عرضان مسیب کرو لا راه

لطفاً اشاعه کننده
نام

لطفاً اشاعه کننده
نام

5

در صورت نیاز از ورق اضافی استفاده نموده بدل از اینجا ضمیمه این فورم نمایید.

فورم ثبت نداری ها

و مواسی (حیوانات اهلی و غیر اهلی)، به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده افسن)

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک مواسی نیستند اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع مواسی	تعداد مواسی	موقعیت مواسی	وقت کسب	قیمت در	تاریخ کسب	نام فروشنده	محل	قیمت تقریبی	نام فروشنده	محل	قیمت تقریبی	منبع یا مدرک	نام نداریم
۱															
۲	مواسی														
۳	نداریم														

۵: **نداری های غیر متفق** (نداری هایی که قابلیت انتقال را نداشته باشد مانند: خانه، شرکت...)

الف: املاک شخصی: شامل ملکیت هایی می شود که اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش به طور فردی مالک آن باشد

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک املاک شخصی نیستند اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع ملکیت	ملکیت یا جواز	شماره سند	موقعیت ملکیت	دروقت خرید	تاریخ خرید	نام فروشنده	محل	قیمت تقریبی	نام شرکت / شخص	محل	قیمت تقریبی	منبع یا مدرک	نام نداریم
۱	الجعفر حازم	خانه	صال آبار	2008	2900000	حاج حامد	2008	فروشنده ۱	فلال	تمویل	نام نداریم	نام نداریم	تمویل	منبع یا مدرک	نام نداریم
۲	الجعفر حازم	خانه	کابل	2014	1900000	دائریم	2014	فروشنده ۱	فلال	تمویل	نام نداریم	نام نداریم	تمویل	منبع یا مدرک	نام نداریم

املاک

شخصی

نداریم

اعضا اشاعه کننده

فرم ثبت ذرایع

به املاک موروثی و غیر موروثی مشترک: شامل ملکت هایی می شود که اشاعه کننده با هر عضو خانواده ای، به طور مشترک با شخص دیگری مالک آن باشد.
در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک املاک موروثی و غیر موروثی مشترک نیستند اشاعه کننده گزینه "ذرازیم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک (ها)	نوع ملکیت	شاره سند	ملکت با جواز	وقتیت ملکیت	مقدار سهم	تعداد شرکا / وارثین	قیمت قابلیت	منبع یا مدرگ نذریم	تاریخ خرید	(نها)	تاریخ خرید				
۱																
۲	املاک															
۳	موروثی و غیر															
۴	موروثی															
۵	مشترک															
	نذریم															

آ: فعالیت های خارج از وظیفه رسمی (فعالیت های مطلق: مسکونی، شرکت در هر نوع تجارت تجاری، فعالیت تجارتی از طریق خدمات مالی مدنی، تربیت، تالیف و غیره ... که منع عایداتی محسوب شوند)
در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش فعالیت های خارج از وظیفه رسمی ندارند، اشاعه کننده گزینه "ذرازیم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام	نوع فعالیت	مقدار مجموعی	وقتیت	مشخصات شرکا	لیصدمی سهم
۱						
۲	فعالیت					
نذریم	سوهايه در فعالیت	نام پدر	نام و تخلص	نام پدر	شماره ثبت جواز	شماره ثبت جواز

۱	های															
۲	خارج از															
۳	وظیفه															
۴	رسمی															
۵	نذریم															

امضا اشاعه کننده:

فرم ثبت دارایی ها

۷: تحریف

در صورتی که اشاعه کننده و با اعضای خانواده اش تحفه ای دریافت نکرده اند اشاعه کننده گزینه "دربافت نکرده ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند

شماره قام	نام گیرنده تحفه	نوع تحفه	لوزن تقاضی تقویتی	نام تحفه دهنده	آدرس تحفه دهنده	دلیل دادن تحفه	دربافت نکرده ایم
۱							
۲							
۳							

۸: عایدات

تمام عاید به صورت ماهله مطالبه شده اند در صورتی که عایدی به طور سلام به دست می آید این امر باید توسط اشاعه کننده مشخص شود
* منبع عایدی که در ستون "فرنوع عاید دیگر" درج می شود باید مشخص گردد

شماره قام	عاید ماهله	عاید ماهله از فعالیت های	عاید ماهله از	عاید ماهله از	هر نوع عاید دیگر	مجموع عایدات	دربافت نکرده ایم
۱	الى جزئیات می باشد	۱۸۶۰۰۰	افغانی	۹۰۰۰	افغانی	۱۷۰۰۰۰	افغانی

اعضای اشاعه کننده:

۸

در صورت نیاز؛ از ورق اضافی استفاده نموده بعد از امضای ضمیمه این فرم نمایید.

فرم ثبت دارایی ها

۸- مقروظیت

الف: قرضه ها و ام هایی که اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش گرفته است

د: صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش قرضه اخذ نکرده اند، اشاعه کننده گزینه "أخذ نکرده ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند

شماره	نام مقروظ	آدرس قرضه دهنده	تاریخ باز قرضه	تاریخ اخذ قرضه	مقدار قرضه	مقدار باقیمانده قرضه	علت اخذ قرضه و ملاحظات	اخذ نکرده ایم
۱								
۲								
۳	قرضه و وام اخذ نکرده ایم							
۴								

ب- قرضه های پرداخت شده به دیگران

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش به دیگران قرضه نپرداخته اند اشاعه کننده گزینه "پرداخته ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند

شماره	نام قرضه دهنده	آدرس گیرنده قرضه	تاریخ پرداخت قرضه	مقدار قرضه شده قرضه	مقدار دریافت	علت پرداخت قرضه و ملاحظات	نپرداخته ایم
۱	صالح عمر حافظ میب		۲۰۱۸/۰۵/۰۵	۹۶۰۰ (اربعا) میلیون	۶۰۰ (هزار) میلیون	بر اساس فریب زمن	
۲	به دیگران						
۳	قرضه نپرداخته ایم						
۴							

امضا اشاعه کننده

فرم ثبت ذریعه ها

۱: مصارف

الف: مصارف آموزش شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش
در صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش مصارف آموزشی ذریعه اش اشاعه کننده گزینه "ذریعه" مندرج آن جدول را انتخاب کند

ذریعه	ملاحتات	منبع یا مدرک	مصارف ماهانه	مدت برداشت درسی	موقعیت محل تعلیمی (شهر و کشور)	نام مکتب یا دانشگاه	شماره نام
ذریعه	ذریعه	ذریعه	کمتر	کم سال	۳۰۰۰۰	کامل	

۱
۲
۳
۴
۵
۶
۷
۸
۹
۱۰

ب) مصارف امور میشتن: به طور ماهانه
این مصارف شامل خرچ منزل، کاریه خانه، مصارف معالجی، آب، برق و غیره مصارف امور میشتنی می شود

شماره نام	نوع مصرف	مقدار مبلغ ماهانه	منبع یا مدرک که تعویل	ملاحتات
	تمام غایصل (الحال) عابران معاشر دخواست	۲۰۰۰۰ / افغانی		

۱
۲
۳
۴
۵
۶
۷
۸
۹
۱۰

امضا اشاعه کننده:

فرم ثبت دارایی ها

۱۰: مصارف

الف: مصارف آموزشی شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش
بر صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش مصارف آموزشی ندارند اشاعه کننده گزینه "نذریم" مندرج آن جدول را انتخاب کند

نام	شماره ثام	نام مکتب یا دانشگاه (شهر و کشور)	موقعیت محل تحصیلی (شهر و کشور)	مدت برداشته درسی	معارف ماهانه	منبع یا مدرک تowییل مصارف	ملاحظات	نام
کامل	۳۰۰۰۰	۳۰۰۰۰	۳۰۰۰۰	کم سال	کم اعیان	کم اعیان	کم اعیان	نذریم

۱
۲
۳
۴
۵
۶
۷
۸
۹
۱۰

پیا: ۱۰: مصارف امور میشتی: به طور ماهانه
این مصارف شامل خود منزل، کربایه خانه، مصارف مطالجوی، آب، برق و غیره مصارف امور میشتی می شود

نام	شماره ثام	نوع مصرف	مقدار مبلغ ماهانه	منبع یا مدرک تowییل	ملاحظات
۲۰۰۰۰/ اعیان	۲۰۰۰۰/ اعیان	اعیان	۲۰۰۰۰/ اعیان	اعیان	اعیان

۱۱
۱۲
۱۳
۱۴
۱۵
۱۶
۱۷
۱۸
۱۹
۲۰

اعضای اشاعه کننده

اداره ثبت و بررسی دارایی‌های ریاست عمومی اداره امور ریاست ج.ا. براساس ماده ۱۵۴ قانون اسلامی و قانون اشاعه و ثبت دارایی‌های مقامات و کارکنان دولتی مسئولیت دارد که نخست دارایی‌های ثبت شده مقامات و کارکنان دولتی را از طریق ویب‌سایت رسمی این اداره <http://www.aop.gov.af> نشر نموده، سپس شکایت‌های وارد شهروندان را بررسی کند.

بدینوسیله از عموم هموطنان عزیز، رسانه‌ها، اشخاص حقیقی و حکمی تقاضا به عمل می‌آورد که در صورت موجودیت هر نوع اطلاعات مغایر مندرجات فورمehای نشر شده، با ارائه اسناد موثق با این اداره همکاری کرده، ممنون سازید.

راههای تماس:

تلفن: 0202147051

ایمیل: asset.reg@aop.gov.af