

شفافیت

فورم ثبت دارایی‌های محترم حاجی میرویس علاف مشاور ریس جمهور، ج.ا.ا به منظور تطبیق ماده ۱۵۴ قانون اساسی و فقره ۷ ماده سوم و ماده ششم قانون اشاعه و ثبت دارایی‌های مقامات و کارکنان دولتی جهت اخذ اطلاعات و آگاهی عامه به شرح ذیل نشر می‌شود.

IROA 80

فورم ثبت دارایی ها



د افغانستان اسلامي جمهوریت
ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهورۍ
اداره ثبت و بررسی دارایی ها

شماره ثبت:

تاریخ: / /

۱: مشخصات شخصی اشاعه کننده:

نام	حاجی سیردوس	تابعیت	افغانستان
تخلص	علاف	تابعیت دوم	ندارم
نام پدر	حاجی حبیب الله	شماره تذکره	صکوک: صفحه: جلد:
نام پدر کلان	عالم رسول	شماره پاسپورت	
حالت مدنی	☒ متاهل ☐ مجرد	سکونت اصلی	ولایت: هرات ولسوالی: حاره بادره
جنسیت	☒ مذکر ☐ مؤنث	سکونت فعلی	ولایت: قندهار ولسوالی: قندهار
تاریخ تولد	روز: ۱۵ ماه: ۱۰ سال: ۱۳۵۵	سکونت خارج از کشور	کشور: ندارد شهر:
شماره شناسایی مالی (TIN)		Full Name (Capital Letters)	Haji SirDOS Allaf

امضای اشاعه کننده

Job Title (Capital Letters)	Presidential Senior Advisor on Commercial Affairs		عنوان وظیفه
شماره تماس	رسمی:	شخصی:	رتبه
آدرس الکترونیکی (ایمیل)	1390	سال: 7	ماه: 9
نوع ثبت دارایی	1394	سال: 6	ماه: 24
نام و امضای	حقوق علم بی بی		
مقام تصدیق کننده	کاستر		
آدرس محل وظیفه	ریاست جمهوری اسلامی افغانستان		
نام مکمل:	انور باریک		
☒ سالانه ☐ مقرر ☐ ترک وظیفه ☐ دیگر	رشته تحصیلی		
☐ وزیر ☐ معین ☐ والی	درجه تحصیلی		
نام نهاد دولتی	نام نهاد دولتی		
بخش کاری	بخش کاری		



مهر مقام وزارت/ اداره/ ولایت

یادداشت ها:

- اگر مالک نوعی دارایی مانند اوراق بهادار باشید که در این فرم مطالبه نشده، از کاغذ سفید استفاده نموده، بعد از درج معلومات مطلوب آن را ضمیمه فرم نمایید.
- خانه پری بخش هایی که با علامت * نشانی شده اند، الزامی می باشد.
- در صورتی که اشاعه کننده اقدام به خانه پری یکی از بخش های فرم می نماید، خانه پری تمام ستون های آن بخش الزامی است.
- مطالبه معلومات در مورد دارایی ها، شامل حال اشاعه کننده و پدر، مادر، همسر و فرزندان وی می گردد.
- ذکر واحد پولی مبالغی که درج فرم می شوند، الزامیست.
- مطالبه معلومات در مورد دارایی ها، شامل دارایی ها در داخل و خارج کشور می شود.
- لطفاً از صحت بودن قلم خوردگی ها با امضا کنار آنها اطمینان دهید.

امضای اشاعه کننده

۲: تاریخچه کاری

فرم ثبت دارایی ها

لطفاً سوابق کاری گذشته خویش و مقدار عایدات تان را در جدول پایین ذکر نمایید. سوابق کاری شامل تمام وظائف و فعالیت های (رسمی و غیر رسمی / قراردادی و یا شخصی) می شوند، که شما در گذشته انجام داده اید.

شماره	وزارت / اداره استخدام کننده	نوع وظیفه: رسمی / قراردادی / شخصی	عنوان وظیفه	تاریخ استخدام	محل وظیفه	مدت انجام وظیفه	مقدار معاش ماهوار
۱	آقای محمد علی محمدی	رسمی	معاون اول آقای محمدی	۱۳۹۵/۷/۱۳	تهران	۷ سال	افتری
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

۳: مشخصات اعضای خانواده

لطفاً معلومات مطلوب در مورد اعضای خانواده تان (پدر، مادر، همسر، پسر و دختر) را در جدول پایین ذکر نمایید.

شماره	نام	نام پدر	تخلص	قربانیت	شماره تذکره (صکوک، صفحه و جلد)	سن	وظیفه	محل وظیفه	شماره تماس
۱									
۲									
۳									
۴									
۵									
۶									
۷									
۸									
۹									
۱۰									

4

الف: پول نقد موجود نزد اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش که خارج از بانک ها مالک آن باشند. (بیشتر از یک صد هزار افغانی)

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک یکصد هزار افغانی یا بیشتر از آن نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

1

پول نقد
نداریم.

درج مقدار پول موجود و شماره تمام حسابات بانکی اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش در داخل و خارج کشور الزامست، حتا اگر هیچ مبلغی در آن حسابات موجود نباشد.

شماره	نام مالک پول	مقدار و واحد پول	نام و محل بانک	شماره حساب بانکی	شماره حساب بانکی در خارج از کشور	مدرک حصول پول
۱	حاجی سروس غزلو	افغانی			ندارم	مهرت چاپ و نشر طفق
۲	"	دالر			ندارم	مهر حبیب
۴	"	یورو			ندارم	"
۵	—	—				"

در صورت نیاز؛ از ورق اضافی استفاده نموده، بعد از امضا ضمیمه این فورم نمایید.

امضای اشاعه کننده

فرم ثبت دارایی ها

ج: اشیای قیمتی و زیورات (هر نوع جنس، اشیای آنتیک، کتاب و اسنادی که نشان دهنده مالکیت و یا بهره باشند) به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش. در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک اشیاء قیمتی و زیورات نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام و تخلص مالک جنس	نوع جنس	قیمت جنس در وقت خرید	تاریخ خرید یا کسب جنس	قیمت تقریبی جنس (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱		طلا	یک میلیون افغانی	-	یک میلیون پنج صد هزار افغانی	کسبی	☐
۲		طلا	دو صد هزار افغانی	-	سه صد هزار افغانی	کسبی	
۳							
۴							

د: وسایط نقلیه و ماشین آلات، به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش.

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک وسایط نقلیه و ماشین آلات نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع و نام واسطه نقلیه	تاریخ ساخت/ مدل	شماره جواز سیر	شماره ماشین واسطه نقلیه	قیمت در وقت خرید	تاریخ خرید	نام شرکت / شخص فروشنده و محل خرید	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	طاهر میرزوی	تندر ۴۰۰		-		۳۲۰۰۰۰ دلار	۱۳۹۵	سوئد فروشنده چارا لاهی (فغانی)	۲۵۰۰۰ دلار	کسبی	☐
۲											
۳											
۴											

فورم ثبت دارایی ها

و: **مواشی** (حیوانات اهلی و غیر اهلی)، به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش.)

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک مواشی نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع مواشی	تعداد مواشی	موقعیت مواشی	قیمت در وقت کسب	تاریخ کسب	نام فروشنده	محل خرید	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱											☒
۲											مواشی نداریم.
۳											

۵: **دارایی های غیر منقول** (دارایی هایی که قابلیت انتقال را نداشته باشند، مانند: خانه، شرکت...)

الف: املاک شخصی: شامل ملکیت هایی می شود که اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش به طور فردی مالک آن باشند.

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک املاک شخصی نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع ملکیت	شماره سند ملکیت یا جواز	موقعیت ملکیت	قیمت ملکیت در وقت خرید	تاریخ خرید	نام شرکت / شخص فروشنده	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	حاجه سرویس علیرضا	زمین	۱۳۹۳	سبلخ مورق	۴۰ میلیون دلار	۱۳۹۳	لها	حدود پنج میلیون دلار	شخصی	☐
۲										
۳										املاک شخصی نداریم.
۴										
۵										

فرم ثبت دارایی ها

ب: املاک موروثی و غیر موروثی مشترک: شامل ملکیت هایی می شود که اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش، به طور مشترک با شخص دیگری مالک آن باشند. در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک املاک موروثی و غیر موروثی مشترک نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک (ها)	نوع ملکیت	شماره سند ملکیت یا جواز	موقعیت ملکیت	تعداد شرکا / وارثین	مقدار سهم	قیمت ملکیت در وقت خرید	تاریخ خرید	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱		خانه	-	محورک	۵ نفره	یک سهم	-	-	نیم هزار دالر	پدر	☐
۲		خانه	-	کابل	"	"	-	-	یک میلیون دالر	پدر	☐
۳											
۴											
۵											

۶: فعالیت های خارج از وظیفه رسمی (فعالیت هایی مثل: مشاوریت مسلکی، مشارکت در هر نوع فعالیت تجاری، فعالیت تجاری از طریق خدمات مالی مدرن، تدریس، تالیف و غیره ... که منبع عایداتی محسوب شوند)

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش فعالیت های خارج از وظیفه رسمی ندارند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام	نوع فعالیت	مقدار مجموعی سرمایه در فعالیت	موقعیت	شماره ثبت جواز	مشخصات شرکا				فیصدی سهم اشاعه کننده	نداریم
						نام و تخلص	نام پدر	شماره تذکره	فیصدی سهم شریک		
۱	شرکت چاپ و نشر	چاپ	صفت مدیر	محورک	۵-۲۳۹۸۸	علی رضا	عزیز الله	-	۵۰%	۵۰%	☐
۲											
۳											
۴											

۷: تحایف

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش تحفه ای دریافت نکرده اند، اشاعه کننده گزینه "دریافت نکرده ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام گیرنده تحفه	نوع تحفه	ارزش نقدی تقریبی تحفه	نام تحفه دهنده	آدرس تحفه دهنده	دلیل دادن تحفه	دریافت نکرده ایم
۱							
۲							تحفه دریافت نکرده ایم.
۳							

۸: عایدات

تمام عواید به صورت ماهانه مطالبه شده اند، در صورتی که عایدی به طور سالانه به دست می آید، این امر باید توسط اشاعه کننده مشخص شود.
* منبع عایدی که در ستون "هر نوع عاید دیگر" درج می شود، باید مشخص گردد.

شماره	نام	عاید ماهانه از وظیفه رسمی	عاید ماهانه از فعالیت های خارج از وظیفه رسمی	عاید ماهانه از دارایی های غیر منقول	عاید ماهانه از دارایی های منقول	هر نوع عاید دیگر	مجموع عایدات
۱	باجه پرس عارف	۸۵۵۵-	عقبت هزار دالر	۱۵۵۵۰ دالر	-	-	
۲							
۳							
۴							
۵							


امضای اشاعه کننده:

۹: مقروضیت

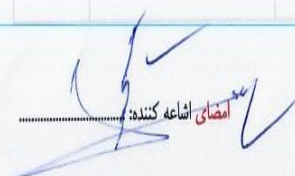
الف: قرضه ها و وام هایی که اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش گرفته اند.
در صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش قرضه اخذ نکرده اند، اشاعه کننده گزینه "اخذ نکرده ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مقروض	نام (مرجع) قرضه دهنده	آدرس قرضه دهنده	تاریخ اخذ قرضه	تاریخ باز پرداخت قرضه	مقدار قرضه	مقدار باقیمانده قرضه	علت اخذ قرضه و ملاحظات	اخذ نکرده ایم
۱									☒
۲									
۳									قرضه و وام اخذ نکرده ایم.
۴									

ب: قرضه های پرداخت شده به دیگران

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش به دیگران قرضه نپرداخته اند، اشاعه کننده گزینه "نپرداخته ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام قرضه دهنده	نام گیرنده قرضه	آدرس گیرنده قرضه	تاریخ پرداخت قرضه	مقدار قرضه	مقدار دریافت شده قرضه	علت پرداخت قرضه و ملاحظات	نپرداخته ایم
۱								☒
۲								
۳								به دیگران قرضه نپرداخته ایم.
۴								

امضای اشاعه کننده: 

۱۰: مصارف

الف: مصارف آموزشی شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش.

در صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش مصارف آموزشی ندارند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام	نام مکتب یا پوهنتون	موقعیت محل تعلیمی (شهر و کشور)	مدت برنامه درسی	مصارف ماهانه	منبع یا مدرک تمویل مصارف	ملاحظات	نداریم
۱					۵۵۵۵ افغانی	سختی		
۲					۵۵۵۵ افغانی	سختی		مصارف آموزشی نداریم
۳								
۴								

ب: * مصارف امور معیشتی: به طور ماهانه

این مصارف شامل خرج منزل، کرایه خانه، مصارف معالجوی، آب، برق و غیره مصارف امور معیشتی می شود.

شماره	نام	نوع مصرف	مقدار مبلغ ماهانه	منبع یا مدرک تمویل	ملاحظات
۱	طابعی سرویس خلاف	معارف خانم	۴۵۰۰۰ - دلار	محواله شرکت	
۲	۷	کسرام خانم در رابطه	۱۵۰۰۰ - دلار	محواله شرکت	
۳					
۴					

۱۱: * تعهد نامه

اقرار میدارم که تمام معلومات مندرج این فورم کاملاً حقیقت بوده و صحت دارد. در صورت کتمان حقیقت، تناقض و یا عدم صحت معلومات درج شده، قانوناً مسئول و جوابگو خواهم بود.

نام کامل اشاعه کننده	امضا و تاریخ	۱۳۹۸ / ۱۱ / ۱۱
عنوان وظیفه	شصت	۱۳۹۸ / ۱۱ / ۱۱

امین سروس 'عارف'

کماندار ارشد رئیس جمهور ۱۰ در امورهای

اگر این فورم توسط شخص دیگری خانه پری شود، لطفاً علت خانه پری توسط شخص ثانی را توضیح دهید؟

نام کامل شخص ثانی	عنوان وظیفه	۱۳۹۸ / ۱۱ / ۱۱
قرابت	بست و رتبه	اول
امضا و تاریخ	شصت	۱۳۹۸ / ۱۱ / ۱۱

سید محمد 'عائمی'

آمر قمر عاوری کماندار ارشد امورهای

اول

برای معلومات بیشتر در مورد چگونگی خانه پری فورم ثبت دارایی ها، لطفاً به آدرس الکترونیکی <http://www.aop.gov.af/?cat=39> مراجعه نمایید.

و یا به شماره تماس بگیرد.

اداره ثبت و بررسی دارایی‌های ریاست عمومی اداره امور ریاست ج.ا.ا براساس ماده ۱۵۴ قانون اساسی و قانون اشاعه و ثبت دارایی‌های مقامات و کارکنان دولتی مسئولیت دارد که نخست دارایی‌های ثبت شده مقامات و کارکنان دولتی را از طریق وبسایت رسمی این اداره <http://www.aop.gov.af/> نشر نموده، سپس شکایت‌های وارده شهروندان را بررسی کند.

بدینوسیله از عموم هموطنان عزیز، رسانه‌ها، اشخاص حقیقی و حکمی تقاضا به عمل می‌آورد که در صورت موجودیت هر نوع اطلاعات مغایر مندرجات فورمه‌های نشر شده، با ارائه اسناد موثق با این اداره همکاری کرده، ممنون سازید.

راه‌های تماس:

تلفن: 0202147051

ایمیل: asset.reg@aop.gov.af
