

شفافیت

فورم ثبت دارایی‌های محترم الحاج مولوی محمد عثمان سالکزاده مشاور ریس جمهور، ج.ا.ا به منظور تطبیق ماده ۱۵۴ قانون اساسی و فقره ۷ ماده سوم و ماده ششم قانون اشاعه و ثبت دارایی‌های مقامات و کارکنان دولتی جهت اخذ اطلاعات و آگاهی عامه به شرح ذیل نشر می‌شود.

IROA-8

فورم ثبت دارایی ها



د افغانستان اسلامي جمهوریت
ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری
اداره ثبت و بررسی دارایی ها

تاریخ: ۱۳۹۸ / ۱۱ / ۲

شماره ثبت:

۱: مشخصات شخصی اشاعه کننده:		
نام	الحاج مولوی محمد عثمان	
تخلص	سالکزاره	
نام پدر	مولوی عبدالحی	
نام پدر کلان	محمد مراد بابی	
حالت مدنی	☒ متاهل ☐ مجرد	
جنسیت	☒ مذکر ☐ مؤنث	
تاریخ تولد	روز: ۱۲ ماه: ۲ سال: ۱۳۲۸	
شماره شناسایی مالی (TIN)		
تابعیت	افغانستان	
تابعیت دوم		
شماره تذکره		
شماره پاسپورت		
سکونت اصلی	ولایت: بلخ ولسوالی: مرکز قریه/ناحیه: ناصیه دوم	
سکونت فعلی	ولایت: ولسوالی: قریه/ناح: قریه/ناح	
سکونت خارج از کشور	کشور: کشور شهر: خاور	
Full Name (Capital Letters)		

Job Title (Capital Letters)	مستاد و مقام عالی ریاست جمهوری در امور معارف و اوقاف و صنایع مستظرفه			عنوان وظیفه
شماره تماس	رسمی:	شخصی:	رتبه	رتبه
آدرس الکترونیکی (ایمیل)	۱۴۸۷	سال: ۵	روز: ۲۴	بست
نوع ثبت دارایی	سال: ۱۱	ماه: ۱۱	روز: ۱۱	تاریخ تقرر در
نام و امضای	علوم دین			نهاد دولتی فعلی
مقام تصدیق کننده	مافون بکتوریا			تاریخ تقرر در
آدرس محل وظیفه	ریاست عمومی اداره امور ریاست جمهوری			بست فعلی
نام مکمل:	مستاد و مقام عالی ریاست جمهوری در امور معارف و اوقاف و صنایع مستظرفه			رشته تحصیلی
☐ سالانه ☒ موقری ☐ ترک وظیفه ☐ دیگر	☐ وزیر ☐ معین ☐ والی			درجه تحصیلی
				نام نهاد دولتی
مهر مقام وزارت/ اداره/ ولایت				بخش کاری

یادداشت ها:

- اگر مالک نوعی دارایی مانند اوراق بهادار باشید که در این فورم مطالبه نشده، از کاغذ سفید استفاده نموده، بعد از درج معلومات مطلوب آن را ضمیمه فورم نمایید.
- خانه پری بخش هایی که با علامت * نشانی شده اند، الزامی می باشد.
- در صورتی که اشاعه کننده اقدام به خانه پری یکی از بخش های فورم می نماید، خانه پری تمام ستون های آن بخش الزامی است.
- مطالبه معلومات در مورد دارایی ها، شامل حال اشاعه کننده و پدر، مادر، همسر و فرزندان وی می گردد.
- ذکر واحد پولی مبالغی که درج فورم می شوند، الزامیست.
- مطالبه معلومات در مورد دارایی ها، شامل دارایی ها در داخل و خارج کشور می شود.
- لطفا از صحت بودن قلم خوردگی ها با امضا کنار آنها اطمینان دهید.

فرم ثبت دارایی ها

۲: تاریخچه کاری

لطفاً سوابق کاری گذشته خویش و مقدار عایدات تان را در جدول پایین ذکر نمایید. سوابق کاری شامل تمام وظایف و فعالیت های (رسمی و غیر رسمی / قراردادی و یا شخصی) می شوند، که شما در گذشته انجام داده اید.

شماره	وزارت / اداره استخدام کننده	نوع وظیفه: رسمی / قراردادی / شخصی	عنوان وظیفه	تاریخ استخدام	محل وظیفه	مدت انجام وظیفه	مقدار معاش ماهوار
۱	اداره گنجینه محلی	والی ولایت بچ	والی	۱۳۷۲	ولایت بچ	۷ سال	یک لکه پانزده وقت
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							
۷							
۸							
۹							
۱۰							

۳: مشخصات اعضای خانواده

لطفاً معلومات مطلوب در مورد اعضای خانواده تان (پدر، مادر، همسر، پسر و دختر) را در جدول پایین ذکر نمایید.

شماره	نام	نام پدر	تخلص	قربانیت	شماره تذکره (صکوک، صفحه و جلد)	سن	وظیفه	محل وظیفه	شماره تماس
۱	پسر و مادر فوت سرد								
۲	چهارده همسر بزرگ و خانم طلال								
۳	چهارده همسر بزرگ و خانم طلال								
۴									
۵									
۶									
۷									
۸									
۹									
۱۰									

۴: دارایی های منقول (دارایی هایی که قابلیت انتقال را داشته باشند مانند: پول، وسیله نقلیه...)

الف: پول نقد موجود نزد اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش که خارج از بانک ها مالک آن باشند. (بیشتر از یک صد هزار افغانی) در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک یکصد هزار افغانی یا بیشتر از آن نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک پول	مقدار و واحد پول	مدرك حصول پول	ملاحظات	نداریم
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					

☒ پول نقد نداریم

ب: پول نقد موجود در حساب های بانکی اشاعه کننده و اعضای خانواده اش. (بانک های داخل و خارج از کشور)

درج مقدار پول موجود و شماره تمام حسابات بانکی اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش در داخل و خارج کشور الزامیست، حتی اگر هیچ میلی در آن حسابات موجود نباشد.

شماره	نام مالک پول	مقدار و واحد پول	نام و محل بانک	شماره حساب بانکی	شماره حساب بانکی در خارج از کشور	مدرك حصول پول
۱						
۲						
۴						
۵						

این گزینه را هم ندریم

امضای اشاعه کننده: 

ج: اشیای قیمتی و زیورات (هر نوع جنس، اشیای آنتیک، کتاب و اسنادی که نشان دهنده مالکیت و یا بهره باشند) به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش. در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک اشیاء قیمتی و زیورات نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام و تخلص مالک جنس	نوع جنس	قیمت جنس در وقت خرید	تاریخ خرید یا کسب جنس	قیمت تقریبی جنس (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	ندیم						☒
۲							
۳							
۴							

اشیای
قیمتی و
زیورات
نداریم.

د: وسایط نقلیه و ماشین آلات، به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش.

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک وسایط نقلیه و ماشین آلات نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع و نام واسطه نقلیه	تاریخ ساخت / مدل	شماره جواز سیر	شماره ماشین واسطه نقلیه	قیمت در وقت خرید	تاریخ خرید	نام شرکت / شخص فروشنده و محل خرید	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	ندیم										☒
۲											
۳											
۴											

وسایط
نقلیه و
ماشین
آلات
نداریم.

و: مواشی (حیوانات اهلی و غیر اهلی) به نام شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش)

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک مواشی نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع مواشی	تعداد مواشی	موقعیت مواشی	قیمت در وقت کسب	تاریخ کسب	نام فروشنده	محل خرید	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	خود و فرزندانم مواشی نداریم.										☒
۲											مواشی نداریم.
۳											

۵: دارایی های غیر منقول (دارایی هایی که قابلیت انتقال را نداشته باشند، مانند: خانه، شرکت...)

الف: املاک شخصی: شامل ملکیت هایی می شود که اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش به طور فردی مالک آن باشند.

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک املاک شخصی نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک	نوع ملکیت	شماره سند ملکیت یا جواز	موقعیت ملکیت	قیمت ملکیت در وقت خرید	تاریخ خرید	نام شرکت / شخص فروشنده	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	خانم فرزندانم صاحب ملکیت مسکن و شخصی خود نداریم									
۲										
۳										املاک شخصی نداریم.
۴										
۵										

ب: املاک موروثی و غیر موروثی مشترک: شامل ملکیت هایی می شود که اشاعه کننده یا هر عضو خانواده اش، به طور مشترک با شخص دیگری مالک آن باشند.
در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش مالک املاک موروثی و غیر موروثی مشترک نیستند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مالک (ها)	نوع ملکیت	شماره سند ملکیت یا جواز	موقعیت ملکیت	تعداد شرکا / وارثین	مقدار سهم	قیمت ملکیت در وقت خرید	تاریخ خرید	قیمت تقریبی (فعلا)	منبع یا مدرک تمویل	نداریم
۱	محمد علی ن	زمین آبی	دستورالعمل	سنگر / ۳۵ جریب	۵۰۰۰	۱۴۴۴	۱۴۴۴	۱۴۴۴	۱۴۴۴	نزاریم	☐
۲											املاک
۳											موروثی و غیر
۴											موروثی مشترک
۵											نداریم.

۶: فعالیت های خارج از وظیفه رسمی (فعالیت هایی مثل: مشاوریت مسلکی، مشارکت در هر نوع فعالیت تجاری، فعالیت تجاری از طریق خدمات مالی مدرن، تالیف و غیره ... که منبع عایداتی محسوب شوند).
در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش فعالیت های خارج از وظیفه رسمی ندارند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام	نوع فعالیت	مقدار مجموعی سرمایه در فعالیت	موقعیت	شماره ثبت جواز	مشخصات شرکا			فیصدی سهم اشاعه کننده	نداریم
						نام و تخلص	نام پدر	شماره تذکره	فیصدی سهم شریک	
۱	محمد علی ن	فعالیت های رسمی و اجتماعی	نزاریم	سنگر / ۳۵ جریب		محمد علی ن	محمد علی ن			☐
۲										فعالیت های خارج از
۳										وظیفه رسمی
۴										نداریم.

۷: تحایف

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش تحفه ای دریافت نکرده اند، اشاعه کننده گزینه "دریافت نکرده ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام گیرنده تحفه	نوع تحفه	ارزش نقدی تقریبی تحفه	نام تحفه دهنده	آدرس تحفه دهنده	دلیل دادن تحفه	دریافت نکرده ایم
۱							☒
۲							
۳							

۸: عایدات

تمام عواید به صورت ماهانه مطالبه شده اند، در صورتی که عایدی به طور سالانه به دست می آید، این امر باید توسط اشاعه کننده مشخص شود.
* منبع عایدی که در ستون "هر نوع عاید دیگر" درج می شود، باید مشخص گردد.

شماره	نام	عاید ماهانه از وظیفه رسمی	عاید ماهانه از فعالیت های خارج از وظیفه رسمی	عاید ماهانه از دارایی های غیر منقول	عاید ماهانه از دارایی های منقول	هر نوع عاید دیگر	مجموع عایدات
۱	محمدعلی ن	استاد و یکمتر از فضای	ندارد	ندارد	ندارد	ندارد	نقد حاصل از وظیفه رسمی
۲							
۳							
۴							
۵							

۹: مقروضیت

الف: قرضه ها و وام هایی که اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش گرفته اند.

در صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش قرضه اخذ نکرده اند، اشاعه کننده گزینه "اخذ نکرده ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام مقروض	نام (مرجع) قرضه دهنده	آدرس قرضه دهنده	تاریخ اخذ قرضه	تاریخ باز پرداخت قرضه	مقدار قرضه	مقدار باقیمانده قرضه	علت اخذ قرضه و ملاحظات	اخذ نکرده ایم
۱									☒
۲									
۳									قرضه و وام اخذ نکرده ایم.
۴									

ب: قرضه های پرداخت شده به دیگران

در صورتی که اشاعه کننده و یا اعضای خانواده اش به دیگران قرضه نپرداخته اند، اشاعه کننده گزینه "نپرداخته ایم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام قرضه دهنده	نام گیرنده قرضه	آدرس گیرنده قرضه	تاریخ پرداخت قرضه	مقدار قرضه	مقدار دریافت شده قرضه	علت پرداخت قرضه و ملاحظات	نپرداخته ایم
۱								☒
۲								
۳								به دیگران قرضه نپرداخته ایم.
۴								

امضای اشاعه کننده: 

۱۰: مصارف

الف: مصارف آموزشی شخص اشاعه کننده و هر عضو خانواده اش. در صورتی که اشاعه کننده یا اعضای خانواده اش مصارف آموزشی ندارند، اشاعه کننده گزینه "نداریم" مندرج این جدول را انتخاب کند.

شماره	نام	نام مکتب یا پوهنتون	موقعیت محل تعلیمی (شهر و کشور)	مدت برنامه درسی	مصارف ماهانه	منبع یا مدرک تمویل مصارف	ملاحظات	نداریم
۱								☒
۲								
۳								
۴								

مصارف آموزشی نداریم

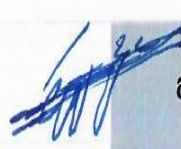
ب: * مصارف امور معیشتی: به طور ماهانه

این مصارف شامل خرج منزل، کرایه خانه، مصارف معالجوی، آب، برق و غیره مصارف امور معیشتی می شود.

شماره	نام	نوع مصرف	مقدار مبلغ ماهانه	منبع یا مدرک تمویل	ملاحظات
۱	محمدعلی ن سائزاده	امور معیشتی	۸۱۰۰۰	سپاس دوستی	
۲					
۳					
۴					

۱۱: تعهد نامه

اقرار میدارم که تمام معلومات مندرج این فرم کاملا حقیقت بوده و صحت دارد. در صورت کتمان حقیقت، تناقض و یا عدم صحت معلومات درج شده، قانونا مسئول و جوابگو خواهم بود.

نام کامل اشاعه کننده	الحاج سید محمد علی بن "ساکلزار"
عنوان وظيفه	سازمان عالی راه جمهوری در امور ملل و دین
امضا و تاریخ	
شصت	

اگر این فرم توسط شخص دیگری خانه پری شود، لطفا علت خانه پری توسط شخص ثانی را توضیح دهید؟

نام کامل شخص ثانی	
قرابت	
امضا و تاریخ	
عنوان وظيفه	
بست و رتبه	
شصت	

برای معلومات بیشتر در مورد چگونگی خانه پری فرم ثبت دارایی ها، لطفا به آدرس الکترونیکی <http://www.aop.gov.af/?cat=39> مراجعه نمایید.

و یا به شماره تماس بگیرد.

اداره ثبت و بررسی دارایی‌های ریاست عمومی اداره امور ریاست ج.ا.ا براساس ماده ۱۵۴ قانون اساسی و قانون اشاعه و ثبت دارایی‌های مقامات و کارکنان دولتی مسئولیت دارد که نخست دارایی‌های ثبت شده مقامات و کارکنان دولتی را از طریق وبسایت رسمی این اداره <http://www.aop.gov.af/> نشر نموده، سپس شکایت‌های وارده شهروندان را بررسی کند.

بدینوسیله از عموم هموطنان عزیز، رسانه‌ها، اشخاص حقیقی و حکمی تقاضا به عمل می‌آورد که در صورت موجودیت هر نوع اطلاعات مغایر مندرجات فورمه‌های نشر شده، با ارائه اسناد موثق با این اداره همکاری کرده، ممنون سازید.

راه‌های تماس:

تلفن: 0202147051

ایمیل: asset.reg@aop.gov.af
